|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Datos registro** | **SERVICIO DE GESTION TRIBUTARIA****DECLARACION/COMUNICACIÓN IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA** **(IIVTNU)** |

|  |
| --- |
| **Datos del declarante** |
| Apellidos y nombre o razón social: | NIF: |
| Domicilio fiscal, vía: | Nº: | Portal: | Piso: | Puerta: |
| Población: | Provincia: | C. Postal: |
| Teléfonos: | Fax: | email: |
|  SI / NO AUTORIZO a recibir comunicaciones electrónicas vía email o SMS |

|  |
| --- |
| **Datos del representante** |
| Apellidos y nombre o razón social: | NIF: |
| Domicilio fiscal, vía: | Nº: | Portal: | Piso: | Puerta: |
| Población: | Provincia: | C. Postal: |
| Teléfonos: | Fax: | email: |
|  SI / NO AUTORIZO a recibir comunicaciones electrónicas vía email o SMS |

|  |
| --- |
| **Tipo de transmisión** |
|  Inter vivos |  Mortis causa  |

|  |
| --- |
| **Datos del objeto tributario** |
| Clase de finca (vivienda, garaje, local…): | Situación: |
| Clase de finca: | Situación: |
| Clase de finca: | Situación: |

|  |
| --- |
| **Solicitud de bonificación (solamente transmisiones “mortis causa”)**Art. 6 ordenanza fiscal reguladora del impuesto |
| Domicilio habitual del causante: |
| **Documentación a aportar**  |
| **Transmisiones “inter vivos”:**1. Documento público
* Escritura de transmisión.
* Escritura de adquisición anterior
1. Documento privado
* Contrato de compraventa u otro
* Escritura de adquisición anterior.
 | **Transmisiones “mortis causa”:**1. Documento público:
* Escritura de aceptación de herencia
* Escritura/s de adquisición anterior
1. Declaración mediante instancia privada:
* Certificado de defunción
* Certificado de últimas voluntades
* Testamento o acta de declaración de herederos
* Modelo 650 (liquidación del impuesto de sucesiones)
* Escritura/s de adquisición anterior
 |
| Junto con la documentación señalada deberá aportar la **autoliquidación y el justificante del pago** de la misma:<https://tributos.colmenarviejo.es/> >> autoliquidaciones >> autoliquidaciones de plusvalías |

|  |
| --- |
| **Forma de presentación** |
| * En el registro electrónico del Ayuntamiento de Colmenar Viejo, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
* En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.
* En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.
* En las oficinas de asistencia en materia de registros.
* En cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.
 |
| **Contacto** |
| Tel. 91 845 00 53. email: gestiontributaria@colmenarviejo.com |

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero inscrito en el Registro de Ficheros de la AEPD con nro. de inscripción 1970980002, cuya finalidad es gestionar los impuestos y tasas municipales a personas físicas o jurídicas del municipio de Colmenar Viejo. El órgano responsable del fichero es la Primera Tenencia de Alcaldía, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es la de la citada Tenencia de Alcaldía, todo lo cual se informa en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: