



Colmenar Viejo

**ANEXO I – SOLICITUD DE AYUDA POR NACIMIENTO O ADOPCIÓN DE
MENOR ENTRE EL 1 DE ENERO DE 2025 Y 31 DE DICIEMBRE DE 2025**
(UNA SOLICITUD POR NIÑO)

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL PROGENITOR SOLICITANTE

| | |
|-------------------------------|---------------------|
| Nombre y apellidos: | DNI/NIE: |
| Dirección: | |
| Localidad: | Código Postal: |
| Teléfono: | Correo electrónico: |
| Nombre y apellidos del menor: | |

II. DEMÁS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR

| | |
|---------------------|----------------|
| Nombre y apellidos: | DNI/NIE: |
| Dirección: | |
| Localidad: | Código Postal: |

| | |
|---------------------|----------------|
| Nombre y apellidos: | DNI/NIE: |
| Dirección: | |
| Localidad: | Código Postal: |

| | |
|---------------------|----------------|
| Nombre y apellidos: | DNI/NIE: |
| Dirección: | |
| Localidad: | Código Postal: |

III. DOCUMENTACIÓN GENERAL A APORTAR (en todos los casos)

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Libro de familia completo y/o certificación literal del Registro Civil |
| <input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI de los miembros de la unidad familiar mayores de edad |
| <input type="checkbox"/> Certificado de titularidad de la cuenta bancaria |
| <input type="checkbox"/> Formulario de autorización de cesión de datos (Anexo II) |
| <input type="checkbox"/> Escritura o copia simple, contrato de arrendamiento o acreditación de parentesco con el titular o arrendatario |

IV. DOCUMENTACIÓN A APORTAR (en su caso)

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Resolución judicial o administrativa acreditativa de la adopción |
| <input type="checkbox"/> Convenio regulador o sentencia judicial de nulidad, separación o divorcio |
| <input type="checkbox"/> Certificado de defunción |
| <input type="checkbox"/> Certificado de estar al corriente de pago |
| <input type="checkbox"/> Documentación que acredite que el menor está a cargo, exclusivamente, del solicitante |
| <input type="checkbox"/> Certificado de empadronamiento |
| <input type="checkbox"/> Otros |

MARQUE LA SIGUIENTE CASILLA EN CASO DE AUTORIZAR LA CONSULTA:

☐ Autorizo al Ayuntamiento de Colmenar Viejo a comprobar el estado de deudas con la Hacienda Municipal y el certificado de empadronamiento. En caso contrario, marque la siguiente casilla ☐

En Colmenar Viejo, a de de 2026.

FIRMA DE PROGENITOR/AADOPTANTE SOLICITANTE

| |
|------------------------------------------|
| |
|------------------------------------------|