



**ANEXO I – SOLICITUD DE AYUDA POR NACIMIENTO O ADOPCIÓN DE
MENOR ENTRE EL 1 DE ENERO DE 2025 Y 31 DE DICIEMBRE DE 2025
(UNA SOLICITUD POR NIÑO)**

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL PROGENITOR SOLICITANTE

Nombre y apellidos:	DNI/NIE:
Dirección:	
Localidad:	Código Postal:
Teléfono:	Correo electrónico:
Nombre y apellidos del menor:	

II. DEMÁS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR

Nombre y apellidos:	DNI/NIE:
Dirección:	
Localidad:	Código Postal:

Nombre y apellidos:	DNI/NIE:
Dirección:	
Localidad:	Código Postal:

Nombre y apellidos:	DNI/NIE:
Dirección:	
Localidad:	Código Postal:

III. DOCUMENTACIÓN GENERAL A APORTAR (en todos los casos)

<input type="checkbox"/> Libro de familia completo y/o certificación literal del Registro Civil
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI de los miembros de la unidad familiar mayores de edad
<input type="checkbox"/> Certificado de titularidad de la cuenta bancaria
<input type="checkbox"/> Formulario de autorización de cesión de datos (Anexo II)
<input type="checkbox"/> Escritura o copia simple, contrato de arrendamiento o acreditación de parentesco con el titular o arrendatario

IV. DOCUMENTACIÓN A APORTAR (en su caso)

<input type="checkbox"/> Resolución judicial o administrativa acreditativa de la adopción
<input type="checkbox"/> Convenio regulador o sentencia judicial de nulidad, separación o divorcio
<input type="checkbox"/> Certificado de defunción
<input type="checkbox"/> Certificado de estar al corriente de pago
<input type="checkbox"/> Documentación que acredite que el menor está a cargo, exclusivamente, del solicitante
<input type="checkbox"/> Certificado de empadronamiento
<input type="checkbox"/> Otros

MARQUE LA SIGUIENTE CASILLA EN CASO DE AUTORIZAR LA CONSULTA:

Autorizo al Ayuntamiento de Colmenar Viejo a comprobar el estado de deudas con la Hacienda Municipal y el certificado de empadronamiento. En caso contrario, marque la siguiente casilla

En Colmenar Viejo, a de de 2026.

FIRMA DE PROGENITOR/ADOPTANTE SOLICITANTE